

2) Il pagamento dei sussidi per l'intero ammontare deve essere effettuato in unica soluzione.

Nel caso in cui le scuole interessate non abbiano ripreso il funzionamento con l'inizio dell'anno scolastico successivo, il pagamento del sussidio dovrà essere effettuato nei limiti dei due terzi della somma assegnata.

3) A tutela del regolare funzionamento delle istituzioni scolastiche, gli uffici scolastici provinciali debbono erogare i sussidi subito dopo la ricezione dei modelli allegato B, senza attendere l'avviso di esigibilità delle somme accreditate dall'Assessorato.

4) L'Assessorato si riserva di disporre la destinazione delle somme resesi disponibili per sussidi in tutto o in parte non erogati dagli uffici scolastici provinciali per qualsiasi causa.

G) Adempimenti finali

1) Entro due mesi dalla riscossione delle somme assegnate a titolo di sussidio, i beneficiari presentano al

dirigente dell'ufficio scolastico provinciale una relazione sull'impiego delle somme così ottenute.

2) Tali relazioni, dopo l'esame dell'ufficio di ragioneria dell'ufficio scolastico provinciale, sono acquisite agli atti e possono costituire utile fonte di consultazione per la valutazione di richieste di sussidi che saranno presentate negli anni successivi.

3) I dirigenti degli uffici scolastici provinciali possono disporre accertamenti sull'effettiva utilizzazione delle somme corrisposte e riferire all'Assessorato su eventuali irregolarità.

La presente circolare sarà trasmessa all'Ufficio legislativo e legale della Regione siciliana per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana e notificata all'Ufficio scolastico regionale per la Sicilia e ai dirigenti degli uffici scolastici provinciali della Sicilia che ne cureranno la diffusione.

Il dirigente generale del dipartimento regionale pubblica istruzione: MONTEROSSO

Allegato A

*All'Assessorato regionale dei beni culturali ed ambientali e della pubblica istruzione
Dipartimento istruzione - servizio scuole non statali
tramite l'ufficio scolastico provinciale di*

Oggetto: Domanda di sussidio ordinario di gestione per l'esercizio finanziario 2008, legge 24 luglio 1962, n. 1073, art. 31.

DA COMPILARE SOLTANTO DALLE SCUOLE PARITARIE

.....l..... sottoscritt.....
 nat..... a il
 gestore della scuola dell'infanzia " "
 sita in, provincia di (.....),
 dichiarata paritaria con decreto n. del a partire dall'anno scolastico/.....
 chiede per l'anno scolastico 2007/2008, esercizio finanziario 2008, la concessione di un sussidio di €
 (.....) a parziale copertura delle spese di gestione.

DA COMPILARE SOLTANTO DALLE SCUOLE NON PARITARIE

.....l..... sottoscritt.....
 nat..... a il
 gestore della scuola dell'infanzia " "
 sita in, provincia di (.....),
 debitamente autorizzata al funzionamento per l'anno scolastico 2007/2008, chiede per l'esercizio finanziario 2008 la concessione di un sussidio di €
 (.....) a parziale copertura delle spese di gestione.

Si impegna a presentare, entro due mesi dalla riscossione della somma assegnata a titolo di sussidio, una relazione sull'impiego della stessa all'ufficio scolastico provinciale di

Al fine della concessione del richiesto sussidio fornisce le seguenti notizie:

— ufficio scolastico provinciale di,
denominazione della scuola,
comune di, frazione di,
indirizzo,
n. c/c postale, n. c/c bancario, ABI, CAB, CIN, filiale,
codice IBAN,
intestato a

Gestione ed organico della scuola

Ente gestore,
qualifica (1)

(1) Indicare se la scuola è gestita da: comune, IPAB (scuola eretta in ente morale o gestita da ente morale), ente privato laico, persona fisica, ente privato religioso (con o senza riconoscimento giuridico), ecc.

Sezioni funzionanti n., insegnanti n., assistenti n., inservienti n.
Data di inizio funzionamento anno scolastico 2007/2008

Dati relativi all'anno scolastico 2007/2008

Frequenza: iscritti n. di cui di disagiate condizioni economiche accolti gratuitamente n.
Refezione: ammessi n. di cui di disagiate condizioni economiche ammessi gratuitamente n.

La scuola dichiara di avere acquisito agli atti le autocertificazioni attestanti lo stato di disagio economico delle famiglie.

Rette corrisposte dalle famiglie per ogni alunno (indicare la quota singola mensile):

— per la frequenza € per n. bambini;
— per la refezione € per n. bambini.

Entrate (dati relativi all'anno scolastico 2006/2007):

a) proventi propri della scuola per rendite patrimoniali, per rette e contributi corrisposti dai genitori, ecc. (indicare la somma annua complessiva) €

b) sussidi e contributi alla scuola da:

— Ministero della pubblica istruzione €
— Regione €

Totale €

Data

Per l'ente gestore
(firma della persona a ciò qualificata)

Relazione del dirigente dell'ufficio scolastico provinciale sul regolare ed effettivo funzionamento della scuola:

Data

Il dirigente dell'ufficio scolastico provinciale

M.I.U.R. - UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI

Sussidi alle scuole dell'infanzia non statali per l'anno scolastico 2007/2008

N.	SEDE DELLA SCUOLA		Denominazione scuola (1)	Ente gestore	N. sez.	FREQUENZA		REFEZIONE		Generalità e qualifica della persona atta a quietanziare	Sussidio ricevuto per il 2007	Richiesta della scuola per il 2008	Spazio riservato allo Assessorato
	Comune	Via, piazza				Alunni accolti	Alunni gratuiti	Alunni accolti	Alunni gratuiti				

(1) Qualora trattasi di scuole gestite da enti indicare il numero globale delle scuole gestite dall'ente medesimo.

Data

Il dirigente dell'ufficio scolastico provinciale

Per l'Assessorato, il dirigente del servizio